


## サービス日

毎日

※ただし、定期保守日(毎週月曜日0:00～7:00)および臨時の保守日・保守時間を除きます。

## サービス時間

	パソコン/スマートフォン		モバイル	
	平日	土・日・祝日	平日	土・日・祝日
残高照会	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00
入出金明細照会	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00
振込	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00
当日取引	0:00～15:00	お取扱いきません	0:00～15:00	お取扱いきません
予約取引/ 予約取消	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00
口座追加予約	0:00～24:00	0:00～24:00	お取扱いきません	
定期預金取引	0:00～24:00	0:00～24:00		
税金・各種料金の払込み	0:10～23:25	0:10～23:25	0:10～23:25	0:10～23:25
Eメール通知	8:30～23:00	8:30～23:00	8:30～23:00	8:30～23:00
IB取引中止	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00

■パソコン/スマートフォン <http://www.asahi-shinkin.co.jp/> 

■モバイル 携帯電話各社の公式メニューよりアクセスしてください。

※QRコードを利用すると携帯電話会社の選択ページを表示します。  
ご利用の携帯電話会社を選択ください。

## 手数料

お振込手数料	当金庫所定の手数料 <sup>*1</sup>
税金・各種料金の払込みサービス 払込み手数料	無料 <sup>*2</sup>

※1 当金庫ホームページ、または営業店にてご確認ください。

※2 税金・各種料金の払込みサービスについては、一部手数料がかかる場合があります。

## お問合せ先

朝日信用金庫 ダイレクトバンキングセンター

 **0120-86-8181**

ご利用時間：平 日 9:00～22:00

土・日・祝日 9:00～17:00

(年末年始は除きます)

(平成27年9月1日現在)

# ご利用の手引き

<http://www.>

## 朝日 WEBダイレクト

## インターネットバンキング & モバイルバンキング

- 1 サービス内容のご案内
- 3 ご利用環境
- 5 ご利用までの流れ(パソコン)
- 7 ご利用までの流れ(スマートフォン)
- 9 ご利用までの流れ(モバイル)
- 11 ワンタイムパスワードご利用までの流れ
- 13 振込操作の流れ
- 17 定期預入操作の流れ
- 19 よくあるご質問 / ご注意事項



街の鼓動に敏感です

朝日信用金庫

# サービス内容のご案内



## 残高照会

ご利用口座の残高(現在、前日、前月末)および支払可能額を照会できます。

## 入出金明細照会

日付、期間、件数のいずれかをご指定いただくことによりご利用口座の入出金明細を照会できます。

- 照会した入出金明細をCSVファイル形式でダウンロードすることも可能です。

## 取引履歴照会

本サービスご利用の取引履歴を照会できます。

- 過去3ヶ月分の本サービスご利用の取引履歴を照会できます。

## 振込

ご指定の振込先口座へ振込ができます。

当日振込、予約振込のどちらもご利用できます。

- 振込の資金および手数料は、ご指定の口座より引き落とします。

※予約振込の場合、**指定日前日**にご指定の口座の残高を確保しておいてください。指定日前日の最終残高が引落し金額に足りない場合は、未処理となり振込みされません。

※振込先の金融機関の口座名義人を事前に確認することができます。取引内容、利用可能時間帯に制限がありますので、詳しくは当金庫までお問い合わせください。

- 振込先口座情報を最大99件まで登録できます。一度ご利用いただいた振込先口座情報をご登録いただくことで、次回からは同じ振込先へ簡単に資金移動が可能となります。

## 振込予約取消

予約中(振込指定日が未到来のお取引)の振込取引を取消できます。

## サービス利用口座の追加申込

サービス利用口座の追加申込の手続きができます。

## 定期預金

- 定期口座開設  
代表口座より、「朝日WEBダイレクト定期預金」の新規開設および追加の預入れができます。
- 定期口座照会  
「朝日WEBダイレクト定期預金」の預入明細をご照会いただけます。
- 定期解約  
「朝日WEBダイレクト定期預金」の解約(満期・中途)ができます。

## 税金・各種料金の払込みサービス(ページ)

当金庫所定の官庁、企業、自治体など収納機関に対して税金・各種料金の払込みができます。

- 収納機関の請求内容および収納手続き結果などにつきましては、直接収納機関へお問い合わせください。

※一度ご依頼いただきました払込みにつきましては、取消いたしかねますのであらかじめご了承ください。

## Eメール通知サービス

以下の内容をご登録いただいたEメールアドレス宛に連絡します。

- ご利用口座へ入出金の取引があった場合
  - ログインパスワード変更、利用限度額変更、Eメール設定等の契約者情報変更をされた場合
  - 暗証番号不一致によりお取引がロックされた場合 など
- ※通知サービスをご利用される場合は、「契約者情報変更」の「Eメール設定」にてEメールアドレスのご登録が必要です。
- ※詳しいサービス内容につきましては、当金庫までお問い合わせください。

## 資金移動ロック・ロック解除

パソコンやスマートフォンから当金庫インターネットバンキングをご利用になる際に、携帯電話から振込および税金・各種料金の払込み操作をロックしておくことにより、不正な操作を行わせないためのセキュリティ機能です。

※本機能は携帯電話からの「資金移動ロック・ロック解除」の操作を行うものでもあり、パソコンやスマートフォンからは「資金移動ロック・ロック解除」の操作を行うことができません。また、携帯電話からの振込は、「資金移動ロック・ロック解除」の対象外となりますので「資金移動ロック」した場合でも振込が行えますので、ご注意ください。

## IB取引中止

本サービスの利用を停止することが可能です。

なお、本サービスのご利用を再開する場合は、当金庫所定の手続きが必要となります。

- ※詳しい内容につきましては、当金庫までお問い合わせください。



## ご利用開始までの流れ

### 1 「お客様カード」をご用意ください。

〇〇信用金庫

■お問い合わせ先 XXXXXXXXXXXX

■契約者ID 01234567890

■確認用パスワード  
アイウエオカキク  
0123456789012345

①契約者ID (利用者番号)  
お客様カードに記載された  
お客さま固有の番号です。

②確認用パスワード  
ア〜クのそれぞれに対応した  
2桁の数字です。

### 2 アクセス方法

- (1) 当金庫のホームページにアクセスします。  
http://www.asahi-shinkin.co.jp/
- (2) 「朝日WEBダイレクト」を選択します。
- (3) 「ログインパスワード登録・変更」をクリックします。

### 3 ログインパスワード登録

#### (1) 本人確認情報入力

①「ログインパスワード登録」画面を開きます。

- ・契約者IDを入力します。
- ・利用登録用パスワードを入力します。

※利用登録用パスワードとは、届出いただいた「代表口座」の  
キャッシュカードの暗証番号(4桁の数字)です。

②「次へ」をクリックします。

■本人確認のため、契約者IDや利用登録用パスワードを入力し「次へ」ボタンを押してください。

本人確認情報入力

① 契約者ID

② 利用登録用パスワード  [ソフトウェアキーボード入力](#)

閉じる 次へ

#### (2) 新しいログインパスワードの設定

③新しいログインパスワードを設定してください。

新しいログインパスワード再入力してください。

④お客様カードの確認用パスワードを入力してください。

⑤「登録」をクリックします。

■新しいログインパスワード、および確認用パスワードを入力して、「登録」ボタンを押してください。  
※\*マークが付いている項目は必ず入力してください。

ログインパスワード登録

③ ④

新しいログインパスワード  [ソフトウェアキーボード入力](#)  
6~12桁で必ず数字、英字をそれぞれ1文字以上使用してください。  
現在のパスワードの再登録はできません。

新しいログインパスワード再入力  [ソフトウェアキーボード入力](#)  
確認のため、もう一度同じパスワードを入力してください。

確認用パスワード入力  
お客様カードの(1)、(2)に対応した数字を半角でそれぞれ入力してください。

ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク
(1)(9)	(2)(3)	(1)	(2)				

⑤ 登録

※英字は大文字と小文字も区別しますので、ご注意ください。

## ■ ご注意 ■

ログインパスワードは、パソコン用(スマートフォン共通)および  
モバイル用で別々となりますので、ご利用環境毎にログインパス  
ワードの登録が必要です。

### (3) 登録完了

新しいログインパスワードの登録が完了しました。

①「ログイン」をクリックします。

ログインパスワード登録

本人確認 ▶ ログインパスワード登録 ▶ **登録完了**

ログインパスワードの登録が完了しました。

閉じる **ログイン** ①

### 4 ログイン

#### (1) 契約者ID / パスワード入力

①契約者IDを入力します。

②新しく登録したログインパスワードを入力します。

③「ログイン」をクリックします。

■契約者ID、ログインパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

ログイン

① 契約者ID

② ログインパスワード  [ソフトウェアキーボード入力](#) (使用方法)

③ ログイン

#### (2) メイン画面表示

メイン画面より、各サービスがご利用いただけます。

朝日信用金庫

メニュー

① 残高照会 ② 入金 ③ 出金 ④ 振込 ⑤ 定期 ⑥ 契約者情報変更 ⑦ 登録照会

インターネットバンクをご利用、お取り扱っております。  
朝日ログインの日時は2019年6月30日 2時55分39秒です。

代表口座のお取引はこちらから

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
本店	普通	0002147	沙村知久

■代表口座以外のお取引については、画面一番上のメニューを押してください。

■税金・各種料金の払込み(ペイジー)をする場合は、「税金・各種料金の払込み」ボタンを押してください。

[税金・各種料金の払込み](#)

不明な点がございましたら、朝日信用金庫のダイヤルセンター(電話番号0120-99-9101)までお問い合わせください。  
【ご利用時間】平日:午前9時～午後10時 土・日・祝日:午前9時～午後8時(12月31日/1月1日・2日・3日は対象外です)  
本Webサイト上にはお客様の個人情報は、厳格に保護して提供されています。

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

# ご利用までの流れ (スマートフォン)



## ご利用開始までの流れ

### 1 「お客様カード」をご用意ください。



①契約者ID (利用者番号)  
お客様カードに記載された  
お客さま固有の番号です。

②確認用パスワード  
ア〜クのそれぞれに対応した  
2桁の数字です。

### 2 アクセス方法

- (1) 当金庫のホームページにアクセスします。  
<http://www.asahi-shinkin.co.jp/>
- (2) 「朝日WEBダイレクト」を選択します。
- (3) 「ログインパスワード登録・変更」をタップします。

### 3 ログインパスワード登録

#### (1) 本人確認情報入力

#### ①「ログインパスワード登録」

画面を開きます。

・契約者IDを入力します。

・利用登録用パスワードを入力します。

※利用登録用パスワードとは、届いた  
代表口座のキャッシュカード  
の暗証番号(4桁の数字)です。

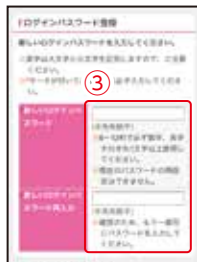
②「次へ」をタップします。



#### (2) 新しいログインパスワードの設定

③新しいログインパスワードを設定し  
てください。

新しいログインパスワード再入力  
を設定してください。



④お客様カードの確認用パスワードを  
入力してください。

⑤「登録」をタップします。



## ■■■■■■■■■■ ご注意ください ■■■■■■■■■■

ログインパスワードは、パソコン用(スマートフォン共通)および  
モバイル用で別々となりますので、ご利用環境毎にログインパス  
ワードの登録が必要です。

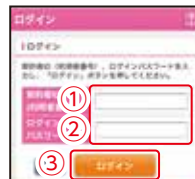
- (3) 登録完了  
新しいログインパスワードの登録が  
完了しました。
- ①「ログイン」をタップします。



### 4 ログイン

#### (1) 契約者ID / パスワード入力

- ①契約者IDを入力します。
- ②新しく登録したログインパスワード  
を入力します。
- ③「ログイン」をタップします。



#### (2) メイン画面表示

メイン画面より、各サービスがご利用いただけます。



(画面続く)

## ■■■■■■■■■■ ご注意ください ■■■■■■■■■■

以下のパソコンの機能はスマートフォンではご利用できません。  
・ソフトウェアキーボード・「印刷」ボタン・「ダウンロード」ボタ  
ン・カレンダーからの日付指定・「お気に入り登録」ボタン

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

# ご利用までの流れ (モバイル)



## ご利用開始までの流れ

### 1 「お客様カード」をご用意ください。



①契約者ID (利用者番号)  
お客様カードに記載された  
お客さま固有の番号です。

②確認用パスワード  
ア〜クのそれぞれに対応した  
2桁の数字です。

### 2 アクセス方法

※携帯電話からご利用の場合は、その携帯電話固有の「製造番号」等の送信をする設定にしてください。

- (1) 各携帯電話会社のメインメニュー等から当金庫を選択します。
- (2) 「朝日WEBダイレクト」を選択します。
- (3) 「ログインパスワード登録・変更」をクリックします。

### 3 ログインパスワード登録

#### (1) 本人確認情報入力

①「ログインパスワード登録」画面を開きます。

- ・契約者IDを入力します。
- ・利用登録用パスワードを入力します。

※利用登録用パスワードとは、届出いただいた「代表口座」のキャッシュカードの暗証番号(4桁の数字)です。

②「次へ」をクリックします。

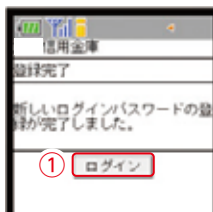
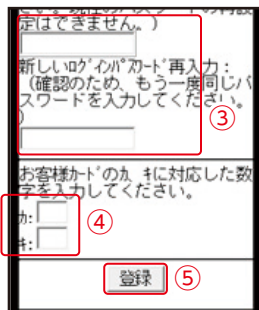
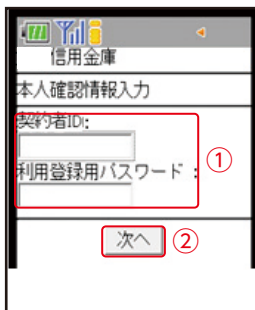
#### (2) 新しいログインパスワードの設定

③新しいログインパスワードを設定してください。

新しいログインパスワード再入力を設定してください。

④お客様カードの確認用パスワードを入力してください。

⑤「登録」をクリックします。



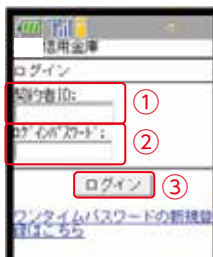
(3) 登録完了

新しいログインパスワードの登録が完了しました。

①「ログイン」をクリックします。

### 4 ログイン

(1) 契約者ID、パスワード入力



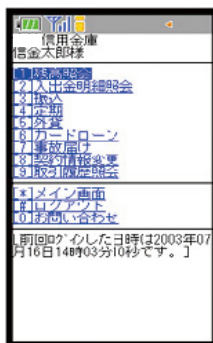
①契約者IDを入力します。

②新しく登録したログインパスワードを入力します。

③「ログイン」をクリックします。

(2) メイン画面表示

メイン画面より、各サービスがご利用いただけます。



表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

## ご注意

ログインパスワードは、パソコン用(スマートフォン共通)およびモバイル用で別々となりますので、ご利用環境毎にログインパスワードの登録が必要です。

# ワンタイムパスワード ご利用までの流れ(パソコン)

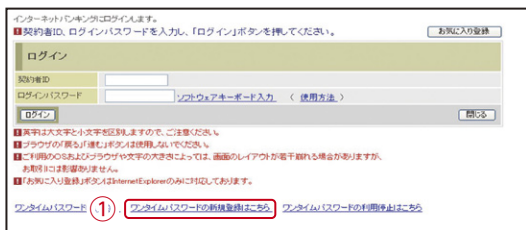


## ワンタイムパスワード(ソフトウェアトークン) ご利用までの流れ

1 ワンタイムパスワードのご利用を希望されるお客さまはソフトウェアトークンをご用意ください。  
ソフトウェアトークンのダウンロード方法はシマンテック社のサイト  
(<https://idprotect-jp.vip.symantec.com/index.html>)  
をご覧ください。

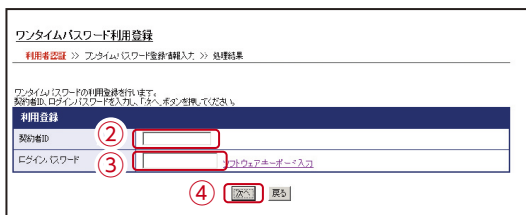
### 2 ログイン画面

①画面下の「ワンタイムパスワードの新規登録はこちら」  
をクリックします。



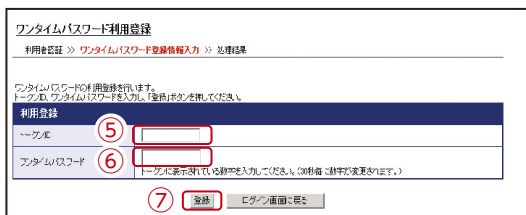
### 3 ワンタイムパスワード利用登録(利用者認証)

②「契約者ID」を入力します。  
③「ログインパスワード」を入力します。  
④「次へ」をクリックします。



### 4 ワンタイムパスワード利用登録(ワンタイムパスワード登録情報入力)

⑤「トークンID」を入力します。  
⑥「ワンタイムパスワード」を入力します。  
⑦「登録」をクリックします。



### 5 ワンタイムパスワード利用登録(処理結果) 「ワンタイムパスワードの利用登録が完了しました」

引き続きIBを利用する場合は、  
⑧「ログイン画面に戻る」をクリックします。



## ワンタイムパスワードを利用したログイン方法

### 1 ログイン画面

①「契約者ID」を入力します。  
②「ログインパスワード」を入力します。  
③「ログイン」をクリックします。



### 2 ワンタイムパスワード認証画面

④「ワンタイムパスワード」を入力します。  
⑤「確認」をクリックします。



### 3 メイン画面より、各サービスをご利用いただけます。



表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

# 振込操作の流れ①



## 振込操作の流れ

- 1 ログインします。
- 2 メインメニューより「振込」を選択します。



- 3 「振込業務一覧」より「振込」を選択します。



- 4 「支払元口座」を選択し、「振込先口座」が登録口座か登録口座以外かを選択します。

～例：登録口座以外（他金融機関）を選択～

- ① 支払元口座（出金）が複数ある場合、一つを選択します。
- ② 振込先口座の選択方式を選択します。
  - ・登録口座以外（他金融機関）
- ③ 「次へ」をクリックします。

〈登録口座以外（他金融機関）を選択する場合〉



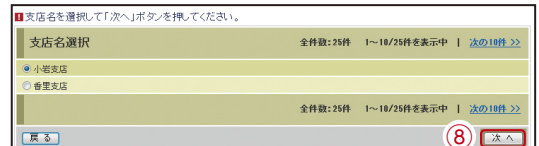
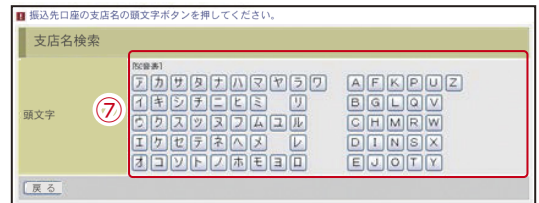
- 5 ④で「登録口座以外（他金融機関）」を選択した場合

- ④ 「金融機関」の種類を選択（プルダウン）します。  
【信用金庫・都市銀行・その他銀行・信用組合商工中金・その他ゆうちょ銀行】
- ⑤ 金融機関名の頭文字をクリックします。
- ⑥ 金融機関名の候補が表示されるので、選択して「次へ」をクリックします。



- 6 「支店」を選択します。

- ⑦ 支店名の頭文字をクリックします。
- ⑧ 候補が表示されるので、選択して「次へ」をクリックします。



表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。



# 振込操作の流れ②



## 7 口座情報を入力します。

- ⑨科目をプルダウンから選択します。
- ⑩口座番号を半角数字で入力します。
- ⑪「次へ」をクリックします。

## 8 振込金額等を入力します。

- ⑫振込金額を半角数字で入力します。
- ⑬振込手数料を先方が負担する場合、⑫で入力した振込金額から差し引いて振込を行います。
- ⑭支払元口座の口座名義人を表示します。変更も可能です。
- ⑮振込日(営業日)を指定します。
- ⑯「次へ」をクリックします。

## 9 振込内容を確認し、確認用パスワードを入力します。

- ⑰お客様カードの確認用パスワードの該当の数字を入力します。
- ⑱「実行」をクリックします。

\*お客様カードに記載されているア〜クに該当する数字を入力してください。(パスワードとして指定される箇所は毎回変わります。)

## 10 振込手続きの実行

振込手続きが完了しました。

- ⑲「振込先口座の登録」ボタンを押すと、次回から「登録口座」として使用できます。

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

# 定期預入 操作の流れ

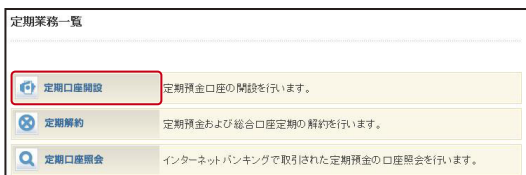


## 定期預入 操作の流れ

- 1 ログインします。
- 2 メインメニューより「定期」を選択します。

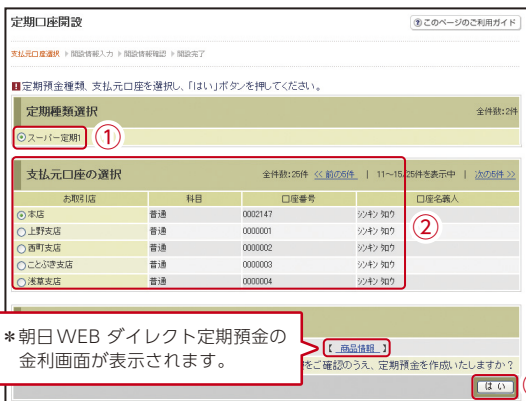


- 3 「定期業務一覧」より「定期口座開設」を選択します。  
※「朝日WEBダイレクト定期預金金利」の画面が表示されますので、金利をご確認いただきましたら「閉じる」をクリックします。



- 4 「定期預金種類」「支払元口座」を選択します。

- ① 定期預金の種類を選択します。
  - ② 支払元口座を選択します。
- ※支払元口座は代表口座を選択してください。  
※代表口座以外の口座を選択されますとエラーになりますのでご注意ください。



- ③ 内容を確認のうえ、正しければ「はい」をクリックします。

- 5 「お預入金額」と「契約期間」を入力します。

- 6 定期預金の内容を確認し、確認用パスワードを入力します。

- ④ 確認用パスワードの該当の数字を入力します。



- ⑤ 「実行」をクリックします。

- 7 取引結果画面

定期預入取引が完了しました。



表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

## よくあるご質問

**Q.1** 「契約者ID」「利用登録用パスワード」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、どのような場面で使うのですか？

**A.1** ご利用場面毎の使用ID・パスワードは次の通りです。なお、「利用登録用パスワード」は、初回ログインを行う事前作業として正式な「ログインパスワード」を登録する際や、ログインパスワードの変更・ロック解除時にご利用いただけます。初回ログイン以降は登録した「ログインパスワード」をご利用いただけます。  
「契約者ID」「ログインパスワード」：ログイン時  
「確認用パスワード」：振込、定期口座開設、税金・各種料金の払込み、契約者情報変更時等

**Q.2** パスワードを変更したいのですが？

**A.2** 「ログインパスワード登録」画面にログインしていただき「新しいログインパスワード」および「新しいログインパスワード再入力」欄にお客さま任意のログインパスワードを入力してください。また、「確認用パスワード」は、変更・再発行等できません。

**Q.3** 6回連続で入力を間違えてしまったため、パスワードがロックされてしまいました。どうすればいいのですか？

**A.3** 「ログインパスワード」：「ログインパスワード登録」画面にログインしていただき、お客さま自身が新しいログインパスワードを設定することにより、再度取引が可能になります。「確認用パスワード」：当金庫所定の手続きが必要です。詳細につきましては、お問い合わせ窓口までご連絡ください。

**Q.4** 「お客様カード」を紛失してしまったら、どうすればいいのですか？

**A.4** 「お客様カード」をなくされた場合は、すみやかに当金庫までご連絡ください。

**Q.5** 携帯電話からの製造番号等の「送信」とは何ですか？

**A.5** 携帯電話からのログイン時に利用者様を特定する情報として製造番号等の送信を必要とさせていただきます。送信された製造番号等はサービス障害、不正利用等発生時の調査・対応の為に必要な範囲内で取り扱う場合があります。

iモード： 「FOMAカードの製造番号を送信します」あるいは「携帯電話情報を送信しますか」などが表示されましたら「はい」を選択してください。

EZweb： EZ番号を「通知する」に設定してご利用ください。

Yahoo!ケータイ： 製造番号（接続認証のための情報）を「通知する」に設定してご利用ください。

設定方法は携帯電話の取扱説明書あるいは、NTT docomo、au、SoftBankのお問合せセンター等でご確認ください。

## ご注意事項

### お客様カード、各パスワードの管理について

お客様カードおよびお申込用紙（お客さま控）は、通帳、印鑑およびキャッシュカードと同様に非常に大切なものです。

以下の点にご注意のうえ、お客さまご自身で厳重に管理してください。

■お客様カードおよびお申込用紙（お客さま控）は、他人の目に容易に触れるところに放置しないでください。

■各パスワードは、他人には絶対に教えないでください。

※当金庫職員が、お客さまにパスワードを確認させていただくことはありません。

■「ログインパスワード」は、定期的に変更していただくことをお奨めします。

■契約者IDや各パスワードが他人に知られたと思う場合は、「IB取引中止操作」またはすみやかに当金庫までご連絡ください。

■ログイン時に、不正な入力画面（ポップアップ画面）を表示させ、パスワード情報を入力させようとするウィルスが発生しています。

IBシステムが、「確認用パスワード」を3箇所以上同時に入力要求することはありませんので、絶対に入力しないでください。

## セキュリティに注意してください

最近、フィッシング詐欺やスパイウェア等により、お客さまから暗証番号（パスワード）などを不正に取得し、お客さまに成りすまして、お客さまの口座から不正に預金を引き出す（振り込む）被害が発生しております。本サービスをより安全にご利用いただくために、以下の点にご注意のうえ、本サービスをご利用いただきますようお願いいたします。

### ■ウィルス対策ソフト等は最新の状態に保つ

ウィルス対策ソフトを導入し、パターンファイル、ブラウザ・OSのセキュリティパッチの更新をこまめに行い、パソコンやスマートフォンのセキュリティ水準を最新の状態に保ってください。更新を自動的にしてくれる機能も提供されていますので、有効に活用してください。

### ■不審な電子メールの開封、不審なソフトのダウンロード、不審なリンクのクリックは行わない

コンピュータウィルスやスパイウェアは、電子メール開封時やフリーソフト等のダウンロード、不審なホームページを開いたときなどに、気付かれないままパソコンやスマートフォンに入り込む可能性があります。心当たりのない電子メールの開封や不審なフリーソフト等のダウンロードには十分ご注意ください。また、ウィルス等に感染した疑いのある場合は、すぐにセキュリティ対策ソフトなどでウィルスチェックを行ってください。

### ■Winny（ウィニー）などのファイル交換ソフトのインストールは行わない

ファイル交換ソフトにより、コンピュータウィルスやスパイウェアがパソコンやスマートフォンに侵入する危険性があります。また、ファイル交換ソフトによる情報漏えい事件が相次いでおりますので、Winny（ウィニー）などのファイル交換ソフトのインストールはしないでください。

### ■金融機関を装った不審なCD-ROMに注意する

金融機関を装ったCD-ROMをインストールしたところ、身に覚えのない振込みがなされるという事件が発生しています。

万一、不審なCD-ROMが当金庫名で送付されてきた場合には、パソコンに挿入せずに、当金庫までご連絡ください。