

山櫻の筆耕サービス

「筆耕」と「紙の手配」を

“まとめておまかせ”いただけます

筆耕



手書きだからこそその美しさ、温かみを大事に誠意をもって書き上げます。毛筆はもちろん、ペン書きや英字、レタリング、ポスター、メニュー、表札、看板など特殊な筆耕も承ります。「こういうものも書けますか?」とお気軽にご相談ください。

紙の手配



筆耕に使用する一般的な賞状用紙、のし袋、カード、封筒などは弊社に在庫がありますので、ぜひご利用ください。もちろん、お客様からのお持ち込みも可です。また関連製品として、額縁、紙筒等もご用意いたします。

“まとめておまかせ”だから実現できること

短納期

お書きする内容、数量によって異なりますが、通常は、2、3日~1週間程度です。お急ぎの場合は、出来るだけご希望に添うように対応させていただきます。

コスト削減

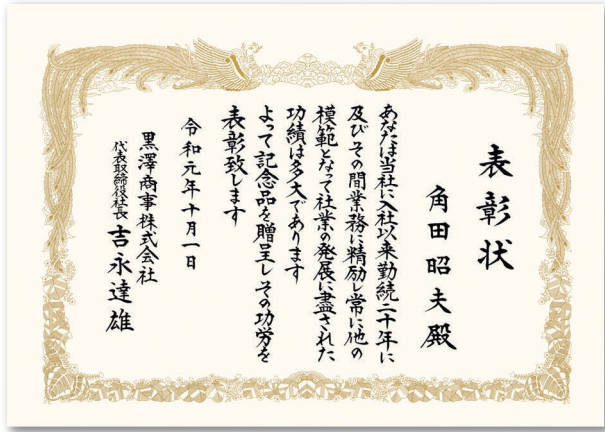
筆耕は社内で行っており、賞状用紙などの用紙も自社製品を使用しますので、トータルコストを抑えてご利用いただけます。

1枚からOK

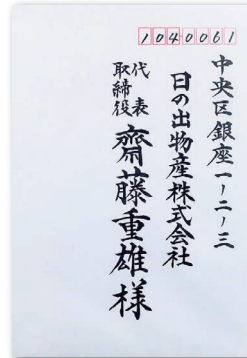
賞状用紙、のし袋、目録など、全てのアイテムについて、筆耕と紙の手配を1枚から承っております。

学校・企業

卒業証書や企業内表彰状、各種式典で使用する目録や式次第など、幅広く承ります。



〈賞状〉



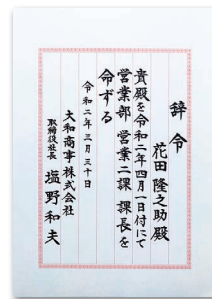
〈封筒宛名〉



〈のし袋〉



〈目録〉



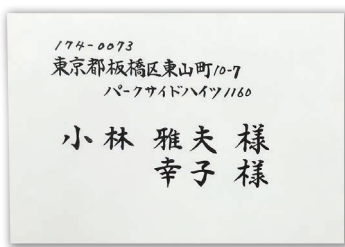
〈辞令〉



〈リボン〉

ホテル・高級ブランド

式典に使用する招待状や席札はもちろん、ロイヤル顧客向けの全文手書きDMやグリーティングカードなど、様々な実績があります。



〈招待状〉



〈席札〉



〈DM・レター〉



〈グリーティングカード〉

その他このような案件も対応可能です

【式典関連】

- 式次第
- ネームカード
- 折本(祝辞・弔辞)

【婚礼関連】

- 結納目録
- 家族書
- 親族書
- 誓詞

【その他】

- 巻紙
- のし紙
- 辞令
- ポスター
- 横断幕
- メニュー
- 表札
- 看板 など

まずは担当営業までお気軽にご相談ください